

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 18.08.2026, klo 13:00 - 14:58

Paikka Läsnäolokokous: Sisu-neuvottelutila (FM3, 7. krs)

Käsitellyt asiat

- § 62 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 63 Pöytäkirjantarkastajat**
- § 64 Jaostotyön kehittäminen (Depro2), loppuraportti**
- § 65 Vuoden 2025 arviointikertomus**
- § 66 VirVa ry:n toiminnan esittely**
- § 67 Fiilismittari Pirkanmaan hyvinvointialueella Q2/2026**
- § 68 Yhteistoimintaelimessä käsiteltävien henkilöstön edustajien nimeämiset 2026**
- § 69 Tiedoksi merkittävät asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Teemu-Taavetti Toivonen, puheenjohtaja
Kimmo Mäkelä, 1. varapuheenjohtaja
Marina Erhola
Kari Hämäläinen
Janne Karhunen
Helmi Kiviluoto
Aki Leppänen
Anita Niemelä
Laura Seppälä
Anu Siimes
Crista Sjöholm-Aaltonen
Mari Taival
Aija Tuimala
Veera Välimäki
Marjo Lindqvist, varajäsen
Eeva Torppa-Saarinen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Katariina Jortikka, hallintoassistentti, sihteeri
Mats Uotila, henkilöstöjaoston varapuheenjohtaja
Miina Salmenharju, viestintäasiantuntija
Vilma Kiilunen, hallintojuristi, § 64
Aleksi Paananen, tarkastusjohtaja, § 65
Annikka Paavola, tuloksellisuustarkastaja, § 65

Poissa

Tarja Kranni
Taru Kuosmanen
Ulla Kampman, henkilöstöjaoston puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Teemu-Taavetti Toivonen
Puheenjohtaja

Katariina Jortikka
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.08.2026

20.08.2026

Aki Leppänen
pöytäkirjantarkastaja

Kimmo Mäkelä
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 21.8.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 62

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista yhteistoimintaelimen kokoukseen 18.8.2026 on toimitettu sähköisesti 13.8.2026. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 13.8.2026 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 13.8.2026.

Ehdotus

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuus.

Yhteistoimintaelin päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden

- hallintojuristi Vilma Kiiluselle §:n 64 ajaksi
- tarkastusjohtaja Aleksi Paanaselle ja tuloksellisuustarkastaja Annikka Paavolalle §:n 65 ajaksi.

Päätös

Todettiin läsnäolijat ja kokouksen päätösvaltaisuus.

Yhteistoimintaelin päätti myöntää läsnäolo- ja puheoikeudet esityksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 63

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitilin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa Tarja Kranni ja Aki Leppänen. Varalla Kimmo Mäkelä ja Anita Niemelä.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Aki Leppänen ja Kimmo Mäkelä. Varalla Anita Niemelä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 64

Jaostotyön kehittäminen (Depro2), loppuraportti

5180/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Miia Luukko, HALLINTOJOHTAJA, miia.luukko@pirha.fi

Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI, vilma.kiilunen@pirha.fi

Katri Lielähti, HALLINTOASSISTENTTI, katri.lielahti@pirha.fi

Liitteet

1 Jaostotyön kehittäminen_loppuraportti

Aluehallitus käynnisti jaostotyön kehittämistä koskevan työn nimeämällä jaostotyön kehittämisprojektille ohjausryhmän kokouksessaan 24.11.2025 § 332. Ryhmä koostuu sekä poliittisista luottamushenkilöistä ja hyvinvointialueen viranhaltijoista. Kehittämistyön kohteena ovat erityisesti jaostojen tehtävät ja päätösvalta.

Työskentelyn aikana järjestettiin kolme työpajaa, joista nousi esiin sekä sääntömuutoksia että muita toimenpide-ehdotuksia. Kaikki ohjausryhmän jatkokehittävät toimenpiteet, jotka eivät edellyttäneet sääntömuutoksia, esitetään kehittämistyön loppuraportissa. Hallintosäännön muutosesitykset palautuivat vielä valmisteluun kesäkuussa 2026 ja päätöksenteko siirtyy niiltä osin elokuulle 2026.

Keskeiset tulokset liittyvät hallintosäännön muutoksiin ja jaostojen roolin selkeyttämiseen. Esityksissä jaostojen puheenjohtajien tehtävät kirjataan hallintosääntöön, asiakkuus- ja laatujaoston tehtäviä selkeytetään, henkilöstöjaostolle annetaan päätösvaltaa virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta, ja konserni- ja toimitilajaoston toimivaltaa täsmennetään erityisesti omistajaohjaukseen, maaomaisuuteen ja toimitilaverkkoon liittyen. Yksilöasioiden jaoston tulee jatkossa antaa vuosittainen selonteko toiminnastaan ja havainnoistaan aluehallitukselle.

Palkkiosäännön osalta ohjausryhmä arvioi puheenjohtajien tehtävien osa- tai kokoaikaistamista, vuosipalkkioiden sisältöä ja palkkioiden tasoa. Varsinaista palkkiosäännön muutosta ei esitetä tässä vaiheessa, vaan asiaan palataan valtuustokauden loppupuolella seuraavaa kautta varten. Nyt keskitytään voimassa olevan palkkiosäännön tulkintaan, erityisesti siihen, mistä tilaisuuksista hyvinvointialueen edustajan palkkio maksetaan ja mitä vuosipalkkioon kuuluu. Aluehallitus päätti palkkiosäännön tulkinnasta 22.6.2026 kokouksessaan.

Tiedonkulun ja yhteistyön parantamiseksi esitetään useita käytännön toimia: jaostoilta pyydetään lausuntoja talousarviovalmistelussa, tietyille luottamushenkilöille avataan pääsy henkilöstön intranetiin, aluehallituksen aamukouluihin lisätään jaostojen ajankohtaiset asiat, ja jaostoille laaditaan vuosikellot. Yksilöasioiden jaoston työmäärä on noussut kestävämmäksi, sillä vuonna 2025 se käsitteli 505 oikaisuvaatimusta. Siksi selvitetään kuluvan syksyn aikana, voidaanko osa asiaryhmistä siirtää viranhaltijoiden päätettäväksi.

Aluehallitus hyväksyi loppuraportin kokouksessaan 10.8.2026 § 204.

Liitteenä jaostotyön kehittämisen (Depro2) -työskentelyn loppuraportti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi jaostotyön kehittämisen (Depro 2) loppuraportin.

Kokouskäsitely

Kuultiin asiantuntijana hallintojuristi Vilma Kiilusta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluevaltuusto, § 59, 15.06.2026

Yhteistoimintaelin, § 65, 18.08.2026

§ 65

Vuoden 2025 arviointikertomus

9300/2026

Aluevaltuusto, 15.06.2026, § 59

Liitteet

1 Arviointikertomus 2025

Asian esittelyteksti on tarkastuslautakunnan käsittelyssä 12.5.2026 § 42.

Hyvinvointialueen vuoden 2025 arviointikertomus on liitteenä.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta päätti esittää aluevaltuustolle, että se päättää merkitä vuoden 2025 arviointikertomuksen tiedoksi.

Kokouskäsittely

Teemu-Taavetti Toivonen saapui kokoukseen asian käsittelyn alkaessa.

Kuultiin tarkastuslautakunnan puheenjohtajan Anne-Mari Jussilan puheenvuoro tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta 2025.

Muutokset aluevaltuuston kokoonpanossa asian käsittelyn aikana:

- valtuutettu Mauri Jussila poistui, varavaltuutettu Taru Kaaja siirtyi hänen tilalleen. Valtuutettu Juho Ojareksen paikka jäi tyhjäksi, valtuuston vahvuus 77 valtuutettua.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteistoimintaelin, 18.08.2026, § 65

Valmistelijat / lisätiedot:

Aleksi Paananen, TARKASTUSJOHTAJA, aleksi.paananen@pirha.fi

Annikka Paavola, TULOSELLISUUSTARKASTAJA, annikka.paavola@pirha.fi

Liitteet

1 Arviointikertomus 2025

2 Henkilöstönedustajien lausunto § 65

Hyvinvointialueen tarkastuslautakunnan tehtävänä on lain hyvinvointialueesta 125§ mukaisesti valmistella aluevaltuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on muun muassa arvioida, ovatko aluevaltuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä taloussuunnitelmassa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

asetettujen tavoitteiden ja toimenpiteiden riittävyttä talouden tasapainotuksen kannalta. Lisäksi tarkastuslautakunta valvoo, että hyvinvointialuelain 89 §:ssä säädettyä velvollisuutta ilmoittaa sidonnaisuuksista noudatetaan.

Havainnoistaan tarkastuslautakunta antaa aluevaltuustolle vuosittain arviointikertomuksen.

Aluevaltuusto päätti merkitä tarkastuslautakunnan vuoden 2025 arviointikertomuksen tiedoksi kokouksessaan 15.6.2026 (§59).

Arviointikertomus on liitteenä. Oheismateriaalina diaesitys.

Ehdotus

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi hyvinvointialueen vuoden 2025 arviointikertomuksen.

Kokouskäsittely

Kuultiin asiantuntijoina tuloksellisuustarkastaja Annikka Paavolaa ja tarkastusjohtaja Aleksi Paanasta.

Yhteistoimintaelimen henkilöstönedustajien yhteinen lausunto on pykälän liitteenä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 66

VirVa ry:n toiminnan esittely

Valmistelijat / lisätiedot:

Anita Niemelä, HALLINTOKOORDINAATTORI, anita.niemela@pirha.fi

Liitteet

1 Virkisty Vapaalla ry, diaesitys

Virkisty Vapaalla ry:n toimintaa esittelee hallituksen sihteeri Anita Niemelä.

Liitteenä diaesitys.

Ehdotus

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi esittelyn.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 67

Fiilismittari Pirkanmaan hyvinvointialueella Q2/2026

8228/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Eeva Lahdenperä, HENKILÖSTÖSUUNNITTELIJA, eeva.lahdenpera@pirha.fi

Liitteet

1 Fiilismittarin tulokset Q2/2026

Hyvinvointialueen työntekijäkokemusta seurataan neljännesvuosittain eli kvartaaleittain henkilöstölle suunnatun Fiilismittari-kyselyn avulla. Kysely mittaa sekä henkilöstön suositteluhalukkuutta kuvaavaa indeksiä että työntekijäkokemusta koskevia osa-alueita. Hyvinvointialuetasolla tuloksia ja niiden kehitystä tarkastellaan kokonaisuutena. Työyhteisöille Fiilismittari tarjoaa ajankohtaisen tilannekuvan työntekijäkokemuksesta ja arjen sujumisesta kyselyhetkellä, ja tuloksia hyödynnetään työyhteisöjen toiminnan kehittämisessä.

Fiilismittari-kysely toteutettiin 27.5.-10.6.2026. Tulokset ovat hyvinvointialuetasolla parantuneet edelliseen mittauskertaan verrattuna.

Hyvinvointialuetasolla tulos nousi vuoden 2025 keskiarvoon verrattaessa. Fiilismittari-kyselyyn vastasi yhteensä 7941 työntekijää, ja vastausprosentti oli 36. Vastaaajien määrä ei ollut yhtä suuri kuin alkuvuonna (Q1=42 %). Vastausprosentti oli kuitenkin parempi kuin vuoden 2025 keskiarvo lähes jokaisella palvelulinjalla.

Tämän mittauskerran suositteluindeksi oli +7, kun edellisellä mittauskaudella tulos oli +3. Suositteluindeksi nousi lähes kaikilla tehtäväalueilla ja palvelulinjoilla. Suositteluindeksi on parantunut myös verrattuna vastaavaan ajankohtaan vuotta aiemmin: maaliskuussa 2025 tulos oli +1, mitä ennen tulokset olivat olleet negatiivisia. Tämän vuoden keskiarvotavoite on + 10.

Työntekijäkokemusta mittaavissa kysymyksissä oli eniten myönteistä muutosta edelliseen kyselyajankohtaan verrattuna väittämässä, joka koski työpaikan ilmapiirin kannustavuutta. Muilta osin vuoden 2025 keskiarvoihin nähden muutokset olivat hyvinvointialuetasolla vähäisiä.

Eri työyksiköiden välillä on merkittävää vaihtelua sekä tuloksissa että vastausprosentissa. Syksyllä 2026 tarjotaan erityisiä tukitoimia esihenkilöille ja työyhteisöille, jotka ovat saaneet heikoimpia tuloksia sekä Työterveyslaitoksen työhyvinvointitutkimuksessa että Fiilismittari-kyselyssä.

Fiilismittarin tulokset ovat liitteenä.

Ehdotus

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi Fiilismittarin tulokset.

Kokouskäsitely

Asian esitteli HR-johtaja Aija Tuimala.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 68

Yhteistoimintaelimessä käsiteltävien henkilöstön edustajien nimeämiset 2026

7030/2024

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimmo Mäkelä, PÄÄLUOTTAMUSEDUSTAJA, kimmo.makela@pirha.fi

Nimettävät henkilöstön edustajat ilmoitetaan kokouksessa.

Ehdotus

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi muutokset henkilöstön edustajissa.

Kokouskäsitely

Yhteistoimintaelimen varapuheenjohtaja Kimmo Mäkelä toi tiedoksi seuraavat muutokset henkilöstön edustajissa:

Lapset ja naiset -toimialueen johtoryhmän henkilöstöedustaja:

- varsinainen jäsen Mari Kurkimäki, varajäsen Laura Seppälä

Strategian toimeenpanoryhmä:

- varsinaiseksi jäseneksi Eeva Väisänen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 69

Tiedoksi merkittävät asiat

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite - Perusterveydenhuollon reuna-alueiden työntekijöiden saatavuuden varmistamisesta
- 2 Vastaus valtuustoaloitteeseen - Perusterveydenhuollon reuna-alueiden työntekijöiden saatavuuden varmistamisesta
- 3 Valtuustoaloite - In-house yhtiötoiminnan selvittämiseksi koskien virka-ajan ulkopuolisia kiirevastaanottoja Pirkanmaan hyvinvointialueella
- 4 Vastaus valtuustoaloitteeseen - In-house yhtiötoiminnan selvittämiseksi koskien virka-ajan ulkopuolisia kiirevastaanottoja Pirkanmaan hyvinvointialueella
- 5 Valtuustoaloite - Perusteettomien määräaikaisten työsuhteiden kieltäminen Pirkanmaan hyvinvointialueella
- 6 Vastaus valtuustoaloitteeseen - Perusteettomat määräaikaiset työsuhteet

Yhteistoimintaelimelle tuodaan tiedoksi

1. Yhteistoimintaelimen kehittämisiltapäivä
2. Sote-sopimuksen palkkausjärjestelmän tilanne
3. Seuraavat valtuustoaloitevastaukset (valtuustoaloitteet ja niihin annetut vastaukset ovat pykälän liitteenä):
 - Vastaus valtuustoaloitteeseen - In-house- yhtiötoiminnan selvittämiseksi koskien virka-ajan ulkopuolisia kiirevastaanottoja Pirkanmaan hyvinvointialueella
 - Vastaus valtuustoaloitteeseen - Perusterveydenhuollon reuna-alueiden työntekijöiden saatavuuden varmistamisesta
 - Vastaus valtuustoaloitteeseen - Perusteettomien määräaikaisten työsuhteiden kieltäminen Pirkanmaan hyvinvointialueella

Ehdotus

Yhteistoimintaelin päättää merkitä tiedoksi kokouksessa tiedotettavat asiat.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että yhteistoimintaelin pitää ylimääräisen kokouksen maanantaina 31.8.2026 klo 12.00. Kokous on etäkokous.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§62, §63, §64, §65, §66, §67, §68, §69

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).